Утвержден

Первый заместитель

Министра образования и науки

Российской Федерации

Н.В. Третьяк   «31» декабря 2013 г.

Утвержден

приказом заведующего

МДОУ «Детский сад №104»

О.Ю.Никифоровой

от 04.02.2014г. № 8 О/Д

**План действий**

**по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

***муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 104 «Ромашка» (МДОУ «Детский сад № 104»)***

**Цель:создание условий в МДОУ для введения ФГОС ДО**

**Задачи:** Привести в соответствие с требованиями ФГОС

* нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО
* организационное обеспечение реализации ФГОС ДО
* кадровое обеспечение введения ФГОС ДО;
* финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО
* информационное обеспечение введения ФГОС ДО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Примерные сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение введения ФГОС ДО** |
| 1.1 | Изучение нормативно-правовой базы по введению ФГОС на федеральном, региональном, муниципальном уровнях | 2014 год | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Создание банка данных нормативно-правовых документов |
| 1.2 | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности МДОУ | поэтапно | Заведующий | Приведение локальных актов в соответствие с ФГОС ДО |
| 1.3 | Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС МДОУ | Январь-февраль 2014 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Разработан и утвержден план-график введения ФГОС ДО в МДОУ |
| 1.4 | Проведение аналитических работ по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг дошкольного образования | Май 2014 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Участие в опросах, заполнение карты самообследования готовности МДОУ к введению ФГОС |
| 1.5 | Учёт методических рекомендаций при разработке ООП ДО образовательной организации. | Июнь-август 2014 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Корректировка ООП МДОУ в соответствии с ФГОС ДО |
| 1.6 | Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в МДОУ | Май 2014 - декабрь 2016 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Создание условий реализации ФГОС ДО в МДОУ |
| 1.7 | Анализ ресурсного обеспечения групп МДОУ в соответствии с ФГОС ДО | Ноябрь 2014 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Получение информации о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования  |
| 1.8 | Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре | Постояннопосле утверждения реестра федеральных ОПП | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Разработка ООП МДОУ |
| **2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО** |
| 2.1 | Создание рабочей группы в МДОУ по введению ФГОС ДО | Февраль 2014 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Создание и определение функционала членов рабочей группы |
| 2.2 | Разработка плана действий по введению ФГОС в МДОУ | Февраль 2014 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Утверждение и принятие план действий по введению ФГОС в МДОУ |
| 2.3 | Организация методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО в ДОО. | постоянно | Зам.зав. по ВМР | Разработка системы мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС |
| **3. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО** |
| 3.1 | Разработка плана-графика поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов МДОУ по вопросам ФГОС ДО | май 2014 - декабрь 2016 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Повышение профессиональной компетентности администрации и педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС |
| 3.2 | Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС | По запросам | Зам.зав. по ВМРПедагог-психолог | Ликвидация профессиональных затруднений |
| 3.3 | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС должностных инструкций работников МДОУ | Сентябрь 2014 | Заведующий | Соответствие должностных инструкций требованиям ФГОС |
| **4.Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО** |
| 4.1 | Корректировка и выполнение муниципального задания в части расходов образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС | По срокам учредителя | Заведующий | Выполнение муниципального задания |
| 4.2 | Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработная платы работникам, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в условиях реализации ФГОС | Сентябрь 2014 | Заведующий | Наличие локальных актов, регламентирующих установление заработная платы работникам, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в условиях реализации ФГОС |
| 4.3 | Изучение и использование методических рекомендаций по оказанию дополнительных образовательных услуг в условиях введения ФГОС ДО | до августа 2014 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Оказание дополнительных образовательных услуг в условиях введения ФГОС |
| **5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО** |
| 5.1 | Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС | 2014-2015гг | ЗаведующийЗам.зав. по ВМРвоспитатели | Распространение информации о внедрении ФГОС |
| 5.2 | Участие в инструктивно-методических семинарах, вебинарах и пр. по вопросам внедрения ФГОС ДО. | 2014-2015ггпо плану методической службы МУ ЦРО  | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС |
| 5.3 | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС | 2014-2015 | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС |
| 5.4 | Обеспечение публичной отчетности МДОУ о ходе и результатах введения ФГОС (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС) | до сентября ежегодно | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС |
| 5.5 | Участие педагогов в общественных обсуждениях реализации ФГОС ДО (вебинары, семинары и т.д.) | 2014-2015гг | ЗаведующийЗам.зав. по ВМРвоспитатели | Обсуждение хода и результатов внедрения ФГОС ДО |
| 5.6 | Проведение педсоветов и других мероприятий в МДОУ по введению ФГОС ДО | 2014-2015гг | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Формирование общественного мнения по внедрению ФГОС |
| 5.7 | Участие педагогов в открытых мероприятиях ПГО | 2014-2015гг | ЗаведующийЗам.зав. по ВМР | Распространение позитивного педагогического опыта по введению ФГОС в МДОУ |